



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลมะขาม อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี โทร.039389454  
 ที่ จบ 0032.301/5404 วันที่ 25 ส.ค. 2564  
 เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่าย เงินบำรุงโรงพยาบาลมะขาม

ใบสำคัญที่ .....

ประจำเดือน ส.ค. 2564

ได้จ่ายเงินแล้ว

.....ผู้จ่าย

วันที่ 25 ส.ค. 2564

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะขาม

ตามบันทึกข้อความโรงพยาบาลมะขามที่ จบ 0032.301/ 4492 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2564

อนุมัติให้โรงพยาบาลมะขามจัดซื้อ... ครุภัณฑ์สำนักงาน ..... เป็นจำนวนเงิน ..... 66,490.00 ..... บาท  
 (..... หกหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน.....) จาก บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด  
 ตามรายการดังต่อไปนี้

1. เลขที่ใบส่งของ.....8351214..... ลงวันที่..... 4 สิงหาคม 2564.....
2. เลขที่ใบส่งของ..... ลงวันที่.....
3. เลขที่ใบส่งของ..... ลงวันที่.....

บัดนี้ บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด ได้ส่งมอบ..... ครุภัณฑ์สำนักงาน..... ดังกล่าวให้กับ  
 โรงพยาบาลมะขาม และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินโรงพยาบาลมะขามให้กับ บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด  
 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ..... 66,490.00 ..... บาท (..... หกหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน.....)  
 เพื่อชำระค่า..... ครุภัณฑ์สำนักงาน..... ดังกล่าวด้วย

*Handwritten signature*

(นางสาวพิมพ์นุตา ศิริธนาอนันชัย)  
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

อนุมัติจ่ายเงินได้

*Handwritten signature*

(นายรัฐวุฒิ ศรีสิงหเดช)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะขาม

บิล 8351214	บิล	บิล
ราคาสินค้า บาท	ราคาสินค้า บาท	ราคาสินค้า บาท
หักภาษี 1% บาท	หักภาษี 1% บาท	หักภาษี 1% บาท
ยอดจ่ายเช็ค บาท	ยอดจ่ายเช็ค บาท	ยอดจ่ายเช็ค บาท

เช็คเลขที่ 1013665

# RICOH (THAILAND) LIMITED

บริษัท ริโก (ประเทศไทย) จำกัด

341 Onnuj Road, Kwaeng Prawet, Khet Prawet, Bangkok 10250

341 ถนนอ่อนนุช แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250

Tel : 0-2088-8888 FAX : 0-2721-6195

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105513004762 สถานประกอบการ สำนักงานใหญ่

ได้รับเงินจาก โรงพยาบาลมะขาม

Received from

ตำบลมะขาม

อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี 22150

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994002499024 สำนักงานใหญ่

เลขที่บัญชี

Customer No. 660274

พนักงานขาย

Salesman 6822

พนักงานเก็บเงิน URS: 0036

Bill Collector 0317

OFFICIAL RECEIPT

ต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน

วันที่

Date

เลขที่

No.

25-8-64

8351214

บิลเงินสด/ใบกำกับภาษี

CASH SALE RECEIPT/TAX INVOICE

ใบเสร็จรับเงิน (7)

OFFICE RECEIPT (75)

		AMOUNT
รับ ชำระเงินตามอินวอยวันที่..... เลขที่..... 8351214.....ชำระโดย		66,490.00
.....เงินสด.....เช็ค/ตราพท์.....เช็คลงวันที่ล่วงหน้า.....เงินโอนเข้า บ/ช. ธนาคาร		จ่ายเงินแล้ว
ธนาคาร..... สาขา..... เลขที่เช็ค..... วันที่.....		(นางสาวเปรมจิต ปลายเนิน)
จำนวนเงิน.....		เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
หัก ค่าธรรมเนียมธนาคาร จำนวนเงิน..... ภาษีหัก ณ ที่จ่าย จำนวนเงิน..... 621.40		25 ส.ค. 2564
ใบลดหนี้ เลขที่..... จำนวนเงิน..... ส่วนลด อื่นๆ จำนวนเงิน.....		

บาท (หกหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

TOTAL

66,490.00

SSXX

ต้นฉบับสำหรับลูกค้า  
CUSTOMER



ผู้รับเงิน

Received by

หมายเหตุ บริษัทฯ รับชำระเงินผ่านระบบการโอนเงินเท่านั้น  
การจ่ายจะมีผลสมบูรณ์เมื่อส่งมอบใบภาษีหัก ณ ที่จ่าย เรียบร้อยแล้ว

Authorized Signature

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลมะขาม โทร ๐ ๓๙๓๘ ๙๖๕๘ ต่อ ๑๐๘

ที่ จป๐๐๓๒.๓๐๑/ ๕๕๙๒

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี (ผอ.รพช.ปฏิบัติราชการแทน)

ด้วย โรงพยาบาลมะขามมีความประสงค์จะ ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการทำลายเอกสารของทางราชการแทนวิธีการเผาทำลายแบบเดิม ซึ่งเป็นการสร้างมลภาวะเป็นพิษรอบๆบริเวณภายในโรงพยาบาลอาจมีผลต่อผู้ป่วยระบบทางเดินหายใจได้

๒. รายละเอียดของพัสดุ

- เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖๖,๖๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๖๖,๖๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

- ราคาากลางของมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจาก เงินบำรุง จำนวน ๖๖,๖๐๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นายไพรัช กิมศรี

ประธานกรรมการฯ

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๒. นางสาวมณฑนา หิรัญ กรรมการ  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๓. นางสาวอัมพร กำลั้งกิจ กรรมการ  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น  
ขณะนี้รายละเอียดการใช้จ่ายเงิน ณ วันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีดังนี้


ยอดเงินที่ได้รับจัดสรร	ยอดเงินที่ใช้ไป	ยอดเงินคงเหลือ	ลงบัญชีแล้ว
.....	.....	.....	.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน  
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(ลงชื่อ).....  ..... เจ้าหน้าที่  
(นางสาวศิรินทรา ฤกษ์งาม)

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี (ผอ.รพช.ปฏิบัติราชการแทน)  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นางสาวพิมพ์นุตา ศิริธนาอนันชัย)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ  


(นายรัฐวุฒิ ศรีสิงห์เดช)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะขามปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

## ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

### ๑. รายละเอียดพัสดุ

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน (หน่วย)		ราคา/หน่วย	ราคารวม
๑	เครื่องทำลายเอกสาร	๑	เครื่อง	๖๖,๖๐๐.๐๐	๖๖,๖๐๐.๐๐
	- แบบตัดตรง				
	๑) ขนาดทำลายครั้งละ ๓๐ แผ่น				
	๒) ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า ๔ มิลลิเมตร				
	( หกหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน )			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๖๖,๖๐๐.๐๐

### ๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

  
นางสาวศิรินตรา ฤกษ์งาม                      เจ้าหน้าที่



**RICOH**  
imagine. change.

บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด  
31/1-5 ถนนสุขุมวิท  
ตำบลเนินพระ อำเภอเมือง  
จังหวัดระยอง 21150  
Tel: (66) (33) 016500  
Fax: (66) (38) 694413 - 5

ใบเสนอราคา/ใบสั่งซื้อ

QUOTATION / PURCHASE ORDER

http://www.ricoh.co.th

เลขที่ No.

รหัส : CGS-F-026-05

RYB-B-21/06/467

ลูกค้า	โรงพยาบาลมะขาม		วันที่	14/07/2021	
Customer			Date		
ที่อยู่	253 ถ.เฉลิมพระเกียรติ หมู่ 1 ต.มะขาม อ.มะขาม จ.จันทบุรี 22150		การชำระเงิน	60	วัน
Address			Term of payment		Days
โทร.	039-389454	แฟกซ์	กำหนดขึ้นราคา	30	วัน
Tel		Fax	Validity		Days
ติดต่อ	แผนกพัสดุ	Email	กำหนดส่งของ	15	วัน
Contact			Delivery		Days

รายการ (Item)	เครื่อง	รายละเอียดสินค้า Description	จำนวน Quantity	ราคา/เครื่อง Price/Unit	ราคารวม Total Price
1		เครื่องทำลายเอกสาร SECURIO B35 (3.9) - ประเภทใบมีดตัดตรง - สามารถทำลายกระดาษได้ (70กรัม) 30-32 แผ่น - ความกว้างกระดาษหลังทำลาย 3.9 มม. - สามารถทำลายวัสดุ กระดาษ เครดิตการ์ด ลวดเขียน คลิปหนีบกระดาษ ซีดี - ความกว้างช่องใส่เอกสาร 400 มม. - ความจุในการเก็บเอกสาร 130 ลิตร	1	66,490.00	66,490.00
			TOTAL		62,140.19
			VAT 7 %		4,349.81
หกหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน			TOTAL NET PRICE		66,490.00

หมายเหตุ - ราคาดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว

(Remark) รับประกันตัวเครื่อง 2 ปี ใบมีด 30 ปี

พนักงานขาย	คุณสุรวิชญ์ ไม้เกตุ	ผู้มีอำนาจลงนาม	คุณอริวัฒน์ ศรีสมขจรเจริญ
Salesman	โทร. 0-33016500 ต่อ 7547 มือถือ : 092-2245939 E-mail : surawich.mai@ricoh.co.th	Authorized Signature	หัวหน้าฝ่ายขาย

ตามรายการเสนอข้างต้น บริษัทฯ / ห้าง ..... ขอขึ้นขันการ สั่งเครื่อง และ สัญญาบริการ ตามเงื่อนไขข้างต้นทุกประการ  
 As above quotation & Contract, We confirm to order and accept all above terms and conditon  
 ผู้อนุมัติการสั่งซื้อ/ผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทฯ / ห้าง และ ประทับตรา..... (ตัวบรรจง) ..... วันที่ ..... / ..... / .....  
 Authorized Signature & Stamp ..... (Full Name) ..... Date ..... / ..... / .....  
 (กรุณาพิมพ์กลับมายังที่เบอร์ .....) (Please sent this quotation back Fax. ....)

การให้บริการจะจำกัดอยู่เฉพาะภายในประเทศไทยเท่านั้น (Services & Maintenances shall be provided only in the Kingdom of Thailand)

# HSM SECURIO B35 – 3,9 MM

## คุณลักษณะเฉพาะ เครื่องทำลายเอกสาร

1. ความกว้างกระดาษที่ทำลายแล้ว : 3.9 มม. ✓
2. ประเภทใบมีด : ตัดตรง ✓
3. ระดับความปลอดภัย (DIN 66399 : P-2, O-2, T-2, E-2)
4. สามารถทำลายกระดาษได้ (80กรัม) : 26-28 แผ่น
5. สามารถทำลายกระดาษได้ (70กรัม) : 30-32 แผ่น
6. วัสดุที่ใช้ในการทำลาย : กระดาษ เกรดดีการ์ด ลวดเย็บ คลิปหนีบกระดาษ ซีดี
7. ความกว้างช่องใส่เอกสาร : 400 มม. (15.75 นิ้ว)
8. ความจุในการเก็บเอกสาร : 130 ลิตร ✓
9. ปริมาณกระดาษที่เก็บได้ : 1170 แผ่น (1.5 นิ้ว)
10. ความเร็วในการทำลาย : 88 มม./วินาที (1.5 นิ้ว/วินาที) (200 แผ่น/นาที)
11. ปริมาณงานในการทำงาน : 70 กก.
12. ระดับเสียงขณะทำลาย : 56 dB
13. อัตราการกินไฟ : 590 วัตต์ - 61.8 วัตต์ x 2.5 ชม. ✓
14. ขนาดผลิตภัณฑ์ : 618 x 870 x 525 มม.
15. น้ำหนักผลิตภัณฑ์ : 48.3 กก.



# บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์



กองมาตรฐานงบประมาณ 1  
สำนักงบประมาณ  
ธันวาคม 2563



ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (บาท)	คุณลักษณะเฉพาะ สั่งเลข (หน้า)
10	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
10.1	เครื่องถ่ายเอกสาร	เครื่อง		
	10.1.1 ระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ )			
	- ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที		87,500	80
	- ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที		105,000	80
	- ความเร็ว 40 แผ่นต่อนาที		180,000	80
	- ความเร็ว 50 แผ่นต่อนาที		200,000	80
	10.1.2 ระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ และสี )			
	- ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที		120,000	80
	- ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที		250,000	80
	- ความเร็ว 40 แผ่นต่อนาที		300,000	80
	- ความเร็ว 50 แผ่นต่อนาที		400,000	80
10.2	เครื่องพิมพ์สำเนาบบดิจิตอล	เครื่อง		
	10.2.1 ความละเอียด 300 x 400 จุดต่อตารางนิ้ว		111,000	80
	10.2.2 ความละเอียด 300 x 600 จุดต่อตารางนิ้ว		180,000	80
10.3	เครื่องทำลายเอกสาร	เครื่อง		
	10.3.1 แบบตัดตรง			
	- ทำลายครั้งละ 10 แผ่น		19,300	80
	- ทำลายครั้งละ 20 แผ่น		29,900	80
	- ทำลายครั้งละ 30 แผ่น		66,600	80
	10.3.2 แบบตัดละเอียด			
	- ทำลายครั้งละ 10 แผ่น		21,400	80
	- ทำลายครั้งละ 20 แผ่น		42,700	80
	- ทำลายครั้งละ 30 แผ่น		69,900	80

ชื่อครุภัณฑ์	คุณลักษณะเฉพาะสิ่งขเป
<p>10. ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>10.1 เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล</p> <p>10.2 เครื่องพิมพ์สำเนา ระบบดิจิทัล</p> <p>10.3 เครื่องทำลายเอกสาร</p>	<p>10.1.1 ชนิด ขาว-ดำ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ</li> <li>2) เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน</li> <li>3) เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้</li> </ol> <p>10.1.2 ชนิด ขาว-ดำ สี</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ</li> <li>2) เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน</li> <li>3) เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้</li> </ol> <p>10.2.1 ความละเอียด 300 x 400 จุดต่อตารางนิ้ว</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดที่กำหนดเป็นความละเอียดในการสร้างภาพขั้นต่ำ</li> <li>2) สามารถย่อ-ขยายได้</li> <li>3) พื้นที่การพิมพ์ใหญ่สุดขนาดกระดาษ B4</li> </ol> <p>10.2.2 ความละเอียด 300 x 600 จุดต่อตารางนิ้ว</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดที่กำหนดเป็นความละเอียดในการสร้างภาพขั้นต่ำ</li> <li>2) สามารถย่อ-ขยายได้</li> <li>3) พื้นที่การพิมพ์ใหญ่สุดขนาดกระดาษ A3</li> </ol> <p>10.3.1 แบบตัดตรง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง</li> <li>2) ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า 4 มิลลิเมตร</li> </ol> <p>10.3.2 แบบตัดละเอียด</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง</li> <li>2) ขนาดกระดาษหลังทำลายความกว้างระหว่าง 3 - 5 มิลลิเมตร และความยาวระหว่าง 25 - 40 มิลลิเมตร</li> </ol>

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลมะขาม โทร ๐ ๓๙๓๘ ๙๖๕๘ ต่อ ๑๐๘

ที่ จป๐๐๓๒.๓๐๑/ ๕๖๑๐

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี (ผอ.รพช.ปฏิบัติราชการแทน)

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง	บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด	๖๖,๔๙๐.๐๐	๖๖,๔๙๐.๐๐
(หกหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)		รวม	๖๖,๔๙๐.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงพยาบาลมะขามพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที

(นางสาวศิรินพรา ฤกษ์งาม)

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี (ผอ.รพช.ปฏิบัติราชการแทน)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....

(นางสาวพิมพ์นุตา ศิริธนาอนันชัย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

.....

(นายรัฐภูมิ ศรีสิงห์เดช)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะขามปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี



## ประกาศจังหวัดจันทบุรี

## เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลมะขาม ได้มีโครงการ ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น  
เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน ๑ เครื่อง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย)  
จำกัด (ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๖,๔๙๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)  
รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายรัฐวุฒิ ศรีสิงห์เดช)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะขาม ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี



## ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด  
 ที่อยู่ เลขที่ ๓๔๑ ถนนอ่อนนุช  
 แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๕๐  
 โทรศัพท์ ๐-๒๐๘๘-๘๘๘๘  
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๑๓๐๐๔๗๖๒

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๓๓๕/๒๕๖๔  
 วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔  
 ส่วนราชการ โรงพยาบาลมะขาม  
 ที่อยู่ ๒๕๓ ม.๑ ตำบลมะขาม อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี  
 โทรศัพท์ ๐๓๙๓๘๙๔๕๔ ต่อ ๑๐๘

ตามที่ บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด ได้เสนอราคา ใ้ต่อ โรงพยาบาลมะขาม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เครื่องทำลายเอกสาร SECURIO B35 (3.9) -ประเภทใบมีดตัดตรง -สามารถทำลายกระดาษได้(70กรัม)30-32แผ่น -ความกว้างกระดาษหลังทำลาย 3.9 มม. -สามารถทำลายวัสดุ กระดาษ เครดิตการ์ด ลวดเย็บ คลิปหนีบกระดาษ ซีดี -ความกว้างช่องใส่เอกสาร 400 มม. -ความจุในการเก็บเอกสาร 130 ลิตร	๑	เครื่อง	๖๖,๔๙๐.๐๐	๖๖,๔๙๐.๐๐
(ทกหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๖๖,๑๔๐.๑๙
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๔,๓๔๙.๘๑
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๖๖,๔๙๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ โรงพยาบาลมะขาม ๒๕๓ ม.๑
- ระยะเวลาประกัน ๒ ปี
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๗๗๓๔๘๖๔๕ ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....*พิมพ์*.....ผู้สั่งซื้อ

( นางสาวพิมพ์ณดา ศิริธนาอนันชัย )

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....*สุวิทย์ ภูมิภักดิ์*.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(คุณ.....*สุวิทย์ ภูมิภักดิ์*.....)

ผู้แทนบริษัท

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๗๗๓๔๘๖๔๕

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๗๑๔๒๘๘๗๗๑

# RICOH (THAILAND) LIMITED

บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด

341 Onnuj Road, Kwaeng Prawet, Khet Prawet, Bangkok 10250  
341 ถนนอ่อนนุช แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250  
Tel : 0-2088-8888 FAX : 0-2721-6195

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105513004762 สถานประกอบการ สำนักงานใหญ่

ต้นฉบับใบกำกับภาษี/ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้  
ORIGINAL TAX INVOICE/DELIVERY ORDER/INVOICE

เลขที่/Number : 8351214

วันที่/Date : 4 ต.ค. 64

หน้า/Page : 1

ขายให้  
INVOICE TO : 660274

โรงพยาบาลมะขาม

ตำบลมะขาม

อำเภอมะขาม

จังหวัดจันทบุรี 22150

คุณพีตัก 039-389454, 039-389210 (30072021)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994002499024 สำนักงานใหญ่

สถานที่ตั้งเครื่อง/ส่งของ

MACHINE LOCATION/DELIVER TO : 660274

โรงพยาบาลมะขาม

ตำบลมะขาม

อำเภอมะขาม

จังหวัดจันทบุรี 22150

SA#21328617N [0036/0317] SSXX

ใบสั่งซื้อเลขที่ Sales Order	พนักงานขาย Salesman	แผนกขาย Sales Division	อ้างอิง Customer PO	ส่งทาง Ship Via	สถานที่ออกของ Warehouse	ใบส่งของเลขที่ Delivery Order
2146869	6822	010275	๓๓๕/๒๕๖๔	VAN	100	91990
ลำดับที่ Item	รายการสินค้า Description	หน่วย UM	จำนวน Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price	จำนวนเงิน (บาท) Amount (Baht)	
1	เครื่องทำลายเอกสาร SECURIO B35 (3.9)	เครื่อง	1	66,490.00	66,490.00	
หมายเหตุ เงื่อนไขการชำระเงิน : 30 Days จากวันรับของ				รวมราคาทั้งสิ้น ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	62,140.19 4,349.81	
จำนวนเงิน (หกหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) BAHT				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น GRAND TOTAL	66,490.00	

ตราประทับ  
รับ  
รับ  
รับ

ได้รับของตามรายการข้างต้นเป็นจำนวนถูกต้องและอยู่ในสภาพเรียบร้อย

พร้อมรับต้นฉบับใบกำกับภาษี/ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้

Received the above mentioned goods in the quantity stated and in good condition.

ผู้รับของ \_\_\_\_\_  
ชื่อ, สกุลตัวบรรจง ( น.ส. ตรีวิมลพร ) วันที่รับของ ๑๓/๑๐/๖๔

การชำระเงิน

1. กรุณาชำระเงินผ่านระบบการโอนเงินเท่านั้น

2. กรณีชำระเงินสดด้วยเช็ค สั่งจ่ายบริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด เท่านั้น

3. ใบกรณีที่ท่านจ่ายให้กับผู้แทนขาย โปรดขอใบเสร็จรับเงินฉบับสมบูรณ์ (Official Receipt) ไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง

หลักฐานอื่นใดก็ตาม ซึ่งนอกเหนือไปจากใบเสร็จรับเงินของบริษัทฯ ถือว่าไม่ถูกต้อง และ บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบ

ในความผิดพลาดอันอาจจะเกิดขึ้น

ผิด ตก ยกเว้น

ต้นฉบับสำหรับลูกค้า  
CUSTOMER

ในนาม  
For

บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด  
RICOH (THAILAND) LIMITED

กรรมสิทธิ์สินค้าจะเป็นของท่านเมื่อบริษัทฯ ได้รับชำระเงินตามใบส่งของแล้ว

กรณีชำระด้วยเช็ค บริษัทฯ ต้องเรียกเก็บเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว

สินค้าซื้อแล้วไม่รับคืน

เอกสารออกเป็นชุด

รหัส : CCD-F-009-06







ที่ 10091220044689

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2513 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105513004762

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 5 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
  1. นายจูเลียน จุลนันท์ ไพเราะ
  2. นายโกวิท สุวณีย์
  3. นายโตโยฮิโร่ โฮโซโนะ
  4. นายโตโยฮิโตะ ทานากะ
  5. นายยุกิฮิโร ไทริยามา

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน  
พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท/

4.ทุนจดทะเบียน 346,400,000.00 บาท / สามร้อยสี่สิบหกล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 341 ถนนอ่อนนุช แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 789/11 หมู่ที่ 9 ตำบลบางปลา อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 34 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 5 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ  
นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 5 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

(นางสุคนธา โชคพงษ์อุดมชัย)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่เศรษฐกิจ  
ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 10:52 น.

Ref:6410091220044689

1/7



ที่ 10091220044689

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบด้วยหนังสือรับรอง ฉบับที่ 10091220044689

1. บริษัทหนึ่งจดทะเบียนครั้งแรกชื่อ บริษัท เกสเต็ดเนออร์ (ประเทศไทย) จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อดังนี้ ครั้งที่ 2 เปลี่ยนเป็น บริษัท อินซ์เคป เอ็นอาร์จี (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2538 ครั้งสุดท้ายเปลี่ยนเป็น บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2542/
2. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2563
3. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
4. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญของจดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วนบริษัท นี้ มี.....๓๔.....ข้อ ดังนี้

- ( 1 ) ...ประกอบธุรกิจไม่ว่าจะตั้งตัวมาใหม่ในประเทศไทยและต่างประเทศโดยไม่จำกัดจำนวนผู้ถือหุ้น.....  
 บำรุงรักษาซ่อมแซม ให้คำปรึกษาและให้บริการซึ่งเครื่องถ่ายเอกสาร, ผลิตภัณฑ์ที่ใช้กับเครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องพิมพ์,  
 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่อ, เครื่องโทรสาร, ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับโทรคมนาคม, เครื่องถ่ายข้ามสิริระ,  
 เครื่องวางแบบแปลน, กระดาษสำเนาอิเล็กทรอนิกส์, เครื่องปรุใบกระดาษ, เครื่องเข้าปกแข็งเล่ม, เครื่องที่ใช้ในงานศิลปะที่ทำงานด้วยสมอง  
 กล (Compugraphic machines) อุปกรณ์ของกลางงานพิมพ์ (Word Processor) เครื่องอัดสำเนา เครื่องประกอบต่างๆ เช่น  
 เครื่องเรียงกระดาษ, เครื่องแยกกระดาษ, เครื่องทับกระดาษ, เครื่องคัดกระดาษ, เครื่องขลิบกระดาษ, เครื่องทำลายเอกสาร เป็นต้น ครู  
 ภัณฑ์โสตทัศนอุปกรณ์ อุปกรณ์วิทยุทัศน์ อุปกรณ์วีดิทัศน์ อุปกรณ์ระบบไฟฟ้า ระบบภาพ สี แสง และเสียง วิทยุ อุปกรณ์ระบบหลายสื่อ  
 ภัณฑ์มีเดีย ตลอดจนจอโทรทัศน์ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับสินค้าดังกล่าวรวมถึงสินค้าและวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสินค้าดังกล่าว
- (2) ชื่อ นาย แกลบเนียน เจ้าชื่อ จำนำ ชำนอง รับจำนำและรับไว้เป็นประกันซึ่งสินค้าตามวัตถุประสงค์
- (3) ชื่อนำขอ ชื่อ โอนและรับโอนซึ่งเครื่องหมายความการค้า ทะเบียนต่างๆ สิทธิบัตรและชื่อการค้า รวมทั้งสัมปทาน ลิขสิทธิ์หรือ  
 เอกสิทธิ์ต่างๆ ในการปฏิบัติการวัตถุประสงค์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมี  
 หลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และตัดทอนถึงตัวเงิน หรือความเท่าที่เปลี่ยนมือ ให้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร  
 ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) รับชำระเงินที่เกี่ยวข้องกับการของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นเงินสด ตัวเงิน หุ้น พันธบัตร หุ้นกู้ หรือทรัพย์สินอื่นใดที่มีลักษณะ  
 เกี่ยวกัน
- (6) ทำการค้าประกันบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล รวมทั้งทำประกันบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการของบริษัทหรือการดำเนินการ  
 ของบริษัท โดยมีได้กระทำเป็นการค้า
- (7) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (8) ควบกับบริษัทเข้าร่วมงาน เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชน  
 จำกัด



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....34.....ข้อ ดังนี้ 

( 9 ) ..ลดกัในในวาทขงควมถว้ควงขงพื้นที่ถว้ขงมคได้.....

(10) รับช่วงสิทธิ โอน รับโอนสิทธิเรียกร้อง ตลอดจนหลักประกันและทรัพย์สินต่างๆ

(11) ชื่อ หรือนามด้วยประการอื่น และถือไว้ทั้งนามกรรมวิธีบางตัวซึ่งขึ้น สิทธิทรัพย์สิน และควมรับผิดชอบหรือข้อผูกพันอื่นๆ  
ของบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลใดๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(12) ประกอบกิจการประมูเพื่อขาย ให้เช่า ให้เช่าซื้อสินค้าและรับจ้างทำของ ความวัตถุประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล  
นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(13) ประกอบกิจการ โรงงานซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องกล และสินค้าความวัตถุประสงค์

(14) คำนึงผิดค้กับหน่วยงานราชการ หรือองค์การของรัฐเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด หรือดำเนินการจดทะเบียนเพื่อให้  
เป็นไปความวัตถุประสงค์

(15) คำนึงการฟ้องร้องและต่อสู้คดีในศาล เสนอข้อพิพาทให้อุญาโตตุลาการชี้ขาด และทำความตกลงหรือประนีประนอม  
ขอความใจ ในการดำเนินการความวัตถุประสงค์หรือนอกศาล รวมทั้งตั้งที่ปรึกษา ผู้แทนและผู้แทนเพื่อวัตถุประสงค์

(16) ประกอบกิจการค้า นำเข้า ขาย ให้เช่า ให้เช่าซื้อ เป็นตัวแทนจำหน่ายทั้งปลีกและส่ง เครื่องมือแพทย์ หรืออุปกรณ์ที่ใช้  
ทางการแพทย์ อุปกรณ์รักษาโรค วิจัยยโรค เช่น กล้องถ่ายภาพใน เป็นต้น ให้คำปรึกษาและให้บริการเชิงการคิดค้ ซ่อมบำรุง ตลอดจน  
อะไหล่ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับสินค้าดังกล่าว รวมถึงสินค้าและวัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับสินค้าดังกล่าว

(17) ประกอบกิจการค้า นำเข้า ขาย ให้เช่า ให้เช่าซื้อ เป็นตัวแทนจำหน่ายทั้งปลีกและส่ง กล้องวงจรปิด (CCTV) โทรศัพท์  
วงจรปิด ให้คำปรึกษาและให้บริการเชิงการคิดค้ ซ่อมบำรุง กล้องวงจรปิด (CCTV) โทรศัพท์วงจรปิด และระบบรักษาความปลอดภัย  
ตลอดจนอะไหล่ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับสินค้าดังกล่าว รวมถึงสินค้าและวัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับสินค้าดังกล่าว

(18) ประกอบกิจการค้า นำเข้า ขาย ให้เช่า ให้เช่าซื้อ เป็นตัวแทนจำหน่ายทั้งปลีกและส่ง เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์  
คอมพิวเตอร์ ให้คำปรึกษาและให้บริการเชิงการคิดค้ ซ่อมบำรุง เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์  
ซอฟต์แวร์ ตลอดจนอะไหล่ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับสินค้าดังกล่าว รวมถึงสินค้าและวัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับสินค้าดังกล่าว



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....ข้อ **ตั้งมี**  
 ( 19 ) .ประสงค์บริการตัวนำเข้า,ซื้อ,ขาย,ไฟฟ้าให้เข้าชื่อ เป็นตัวแทนจำหน่ายทั้งปลีกและส่ง, โดยมีวง,ไฟให้แก่วิศวกร.....  
 ให้บริการการออกแบบติดตั้งระบบจัดการเอกสาร โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ของที่แวร์ระบบ **ทุก**ระบบ  
 และการจัดซื้อซอฟต์แวร์ความปลอดภัยของระบบบริการสนับสนุนทางเทคนิคการ ให้ความช่วยเหลือในการใช้งานหรือแก้ปัญหาด้าน  
 ของที่แวร์ การบริการอัพเกรดรวมถึงสินค้าและวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกันสินค้าและระบบดังกล่าว

(20) ประกอบกิจการในรูปแบบ **Outsource** สำหรับการจัดการ บริหาร ทั้งเรื่องบุคลากร เครื่องมือเครื่องใช้ เช่น  
 คอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ สถานที่และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการหรือกระบวนการทำงานขององค์กรนั้นๆ โดยจะจัด  
 ส่งเจ้าหน้าที่หรือพนักงานเข้าดำเนินการตามที่ได้รับการว่าจ้างและลงนามในสัญญาหรือทำคานข้อตกลงกับลูกค้า โดยเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์  
 สำหรับดำเนินการไปใช้ในหน่วยงานหรือองค์กรของลูกค้า ตลอดจนเข้าใช้อุปกรณ์สำหรับดำเนินการ โดยลูกค้าเป็นผู้จัดเตรียมไว้ให้

(21) ประกอบกิจการค้า เปรตพิมพ์ สีหมึกพิมพ์ น้ำหมึก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายกันทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป  
 ที่ใช้กับเครื่องพิมพ์ทุกชนิด

(22) ประกอบกิจการ โรงพิมพ์ ผลิตกระดาษ กัดกระดาษ กัดทอง ดึง ของ บรรจุภัณฑ์ทุกประเภท รวมถึงเครื่องเขียนจากกระดาษ  
 สำหรับใช้ในสำนักงานและอุตสาหกรรม

(23) ประกอบกิจการ การก่อสร้างอาคารที่เป็นที่พักอาศัยทุกประเภท บ้านเดี่ยว อาคารอยู่อาศัยรวมอาคารสูง การคิดแปลง  
 หรือการปรับปรุงอาคารที่อยู่อาศัยเดิม การประกอบอาคารเพื่อการอยู่อาศัยสำเร็จรูปบริเวณสถานที่ก่อสร้าง

(24) ประกอบกิจการ การก่อสร้างอาคาร/สิ่งก่อสร้างที่ไม่ใช่ที่พักอาศัยทุกประเภท การคิดแปลงหรือปรับปรุงอาคารที่ไม่ใช่ที่  
 พักอาศัยสำเร็จรูปบริเวณสถานที่ก่อสร้าง การบูรณะ ไม้ราวสถานที่และอาคาร

(25) ประกอบธุรกิจ ผลิต ประกอบ จำหน่าย บริการ จัดการ สร้าง โรงผลิตพลังงานไฟฟ้าทุกประเภท โดยผลิตเซลล์แสงอาทิตย์  
 โรงงานผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ แผงเซลล์แสงอาทิตย์ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ในระบบผลิตไฟฟ้าจากเซลล์แสงอาทิตย์ ตลอดจน  
 ผลิตผลิตภัณฑ์ต่อเนื่อง หรือเกี่ยวข้องกับเซลล์แสงอาทิตย์ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ซึ่งรวมถึงการขาย หรือจำหน่ายกระแสปรับ  
 พลังงานไฟฟ้า เซลล์แสงอาทิตย์



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....๓๔.....ข้อ ดังนี้

(26) .วัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับตั้งโรงงาน/อาคาร/โรงงาน/แบบต่าง ๆ ซึ่งหมายความว่ารวมถึง การจัดตั้ง, การซื้อ, การจัดหา.....  
 แปลสภาพ รักษา วางแผน สร้าง ตรวจสอบ วิศวกรรม ออกแบบ ศึกษาค้นคว้า ได้มา จัดส่ง บำรุงรักษา ควบคุม ดำรง เก็บรักษา ประมวล  
 รับเหมาต่อสร้าง ซ่อมแซม นำเข้า ส่งออก ขนส่ง ซื้อ ขาย จำหน่าย และดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวกับพลังงาน พลังงานทดแทน.....  
 และแหล่งพลังงานอื่นที่ได้มาจากรวมชาติทุกประเภท เช่น น้ำ ลม ความร้อนธรรมชาติ แสงแดด แร่ธาตุ รวมทั้งประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้อง  
 กับผลิตภัณฑ์ที่เป็นผลพลอยได้จากธุรกิจหรือกระบวนการผลิตดังกล่าว

(27) ประกอบกิจการเกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ ออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับอินเทอร์เน็ต  
 ออกแบบและพัฒนาระบบเครือข่าย วางระบบภายในองค์กร ออกแบบและพัฒนาสารสนเทศ ออกแบบและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

(28) ประกอบกิจการเกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูล ออกแบบกราฟฟิค วางระบบเครือข่าย พัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับ  
 เครื่องฉาย บริหารเครือข่าย ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ บริหารเว็บไซต์

(29) ประกอบกิจการเกี่ยวกับการให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางด้านการออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ ออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์  
 สำหรับอินเทอร์เน็ต และการออกแบบและพัฒนาระบบเครือข่าย ออกแบบและวางระบบภายในองค์กรและการออกแบบสารสนเทศ  
 ให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางด้านการออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูล และการออกแบบกราฟฟิค ดีไซน์ เป็นที่ปรึกษาทางการสื่อสาร  
 โทรคมนาคม และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

(30) ประกอบกิจการเกี่ยวกับ ซื้อขาย จัดมบำรุง ดำรงอะไหล่ ระบบคิดที่สื่อสารภายในหรือภายนอก ทั้งระบบนำร่องและ  
 ระบบคิดจัดล ค่าธรรมเนียมคั้งในขานหวนหะ และชุด อุปกรณ์ทุกชนิด เช่น ระบบวีทดูสื่อสาร ระบบอีเคอร์คอม และระบบสื่อสารทุกชนิด  
 ให้กับกองทัพบก กองทัพอากาศ กองทัพเรือ และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจในประเทศไทย

(31) ประกอบกิจการเกี่ยวกับการผลิต จำหน่าย เป็นตัวแทนจำหน่าย เครื่องฟอกน้ำจืด หรือดำเนินการเกี่ยวกับอุตสาหกรรม  
 การบิน

(32) ประกอบกิจการค้ากระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ อุปกรณ์การเขียน เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์  
 สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ผู้แทนเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องมือก่อสร้าง คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สำหรับห้องประชุม  
 รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าวทุกชนิด

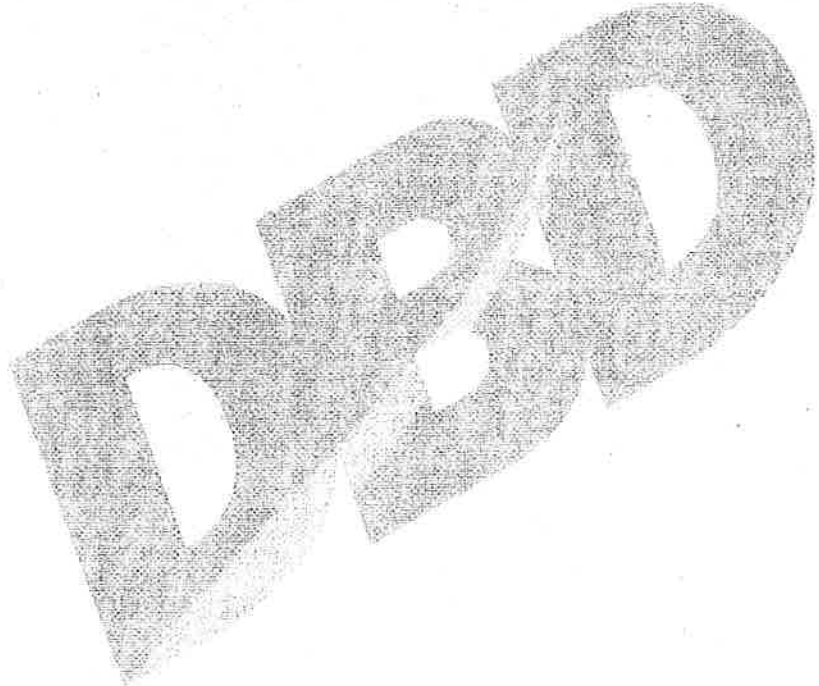


วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....34.....ข้อ ดังนี้

*P. Sumanee*

( 33 ) ..ประกอบด้วยกิจการค้าเครื่องแต่งกายเครื่องเครื่องเรือนเฟอร์นิเจอร์เครื่องแก้วเครื่องเครื่องครัว ชั้นหิน เครื่องมือมือฉลุพลาสติก.....  
เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องตุ๋น หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาหีบน้ำร้อนไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตาอบไมโครเวฟ  
เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว.....

(34) ประกอบกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการทำธุรกรรมบนอินเทอร์เน็ต (Internet) การประกอบการค้าบนอินเทอร์เน็ต  
หรือให้บริการอีคอมเมิร์ซ(E-Commerce) และธุรกรรมทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆทุกประเภท ทั้งในและต่างประเทศ การซื้อขายสินค้า  
หรือบริการโดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การบริการอินเทอร์เน็ต(Internet Service Provider)  
การให้เช่าพื้นที่ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Web Hosting) การบริการตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าหรือบริการ(B-Marketplace)



## ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๓๓๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โรง  
พยาบาลมะขาม ได้ตกลง ซื้อ กับ บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด สำหรับโครงการ ซื้อครุภัณฑ์  
สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๖,๔๙๐.๐๐ บาท (หกหมื่นหกพันสี่ร้อยเก้าสิบ  
บาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

### ๑. ผลการตรวจรับ

- ถูกต้อง
- ครบถ้วนตามสัญญา
- ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

### ๒. ค่าปรับ


- มีค่าปรับ
- ไม่มีค่าปรับ

### ๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๖,๔๙๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการฯ  
(นายไพรัช กิมศรี)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นางสาวมันทนา หิรัญ)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๔๐๗๗๓๔๘๖๔๕ (ลงชื่อ)..........กรรมการ  
เลขคู่มือสัญญา๖๔๐๗๑๔๒๘๙๗๗๑ (นางสาวอัมพร กำลังกิจ)

เลขคู่มือตรวจรับ ๖๔๐๘A๑๑๐๕๐๐๙





## บันทึกข้อความ

สว่นราชการ โรงพยาบาลมะขาม อำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี โทร.0 3938 9454 ต่อ 108

ที่ จบ 0032.301/๔๘๒๕

วันที่ ๔ กรกฎาคม 2564

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

### 1. เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความที่ จบ 0032.301/ 4492

ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2564

ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

ของ โรงพยาบาลมะขาม นั้น

### 2. ข้อพิจารณา

บัดนี้ บริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด

ผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของและคณะกรรมการ

ได้ทำการตรวจรับพัสดุดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่

กรกฎาคม 2564 ตามใบตรวจรับพัสดุ

ที่แนบมาพร้อมนี้

### 3. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ

( นายไพรัช กิมศรี )

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

( นางสาวมณฑนา หิรัญ )

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

( นางสาวอัมพร กำลั้งกิจ )

How

นางสาวพิมพ์นุตา ศิริธนาอนันชัย

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายรัฐวุฒิ ศรีสิงหเดช)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะขาม ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้า เจ้าหน้าที่

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นางสาวพิมพ์นุตา ศิริธนาอนันชัย ( หัวหน้าเจ้าหน้าที่ )

ข้าพเจ้า นางสาวศิรินทรา ฤกษ์งาม ( เจ้าหน้าที่ )


ข้าพเจ้า นายไพรัช กิมศรี ( ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ )

ข้าพเจ้า นางสาวมณฑนา หิรัญ ( คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ )

ข้าพเจ้า นางสาวอัมพร กำลังกิจ ( คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ )


ขอให้การรับรองว่า ไม่มีความเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขายผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุปฏิบัติหน้าที่ ด้วยจิตสำนึกด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลามุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้าน จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.2560


หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

(ลงชื่อ)   
( นางสาวพิมพ์นุตา ศิริธนาอนันชัย )  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)   
( นางสาวศิรินทรา ฤกษ์งาม )  
เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)   
( นายไพรัช กิมศรี )  
ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(ลงชื่อ)   
( นางสาวมณฑนา หิรัญ )  
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(ลงชื่อ)   
( นางสาวอัมพร กำลังกิจ )  
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ