

EB4หน่วยงานมีมาตรการ และวางระบบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

มีการดำเนินการ

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	ส่วนที่ 1 การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หนังสือโรงพยาบาลมะขาม ที่ จบ0032.301/5459 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2564 เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2564
2.	คำสั่งมอบหมายการปิด-ปลดประกาศ คำสั่งโรงพยาบาลมะขาม ที่140/2563 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2563 ส่วนที่ 3 การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา
3.	หนังสือโรงพยาบาลมะขามที่จบ0032.301/7166 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2563เรื่องกรอบ แนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและขอลงนามให้นำ เผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงาน
4.	หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ สธ.0217/ว3001 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2563 เรื่อง ขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติเพื่อ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.2560
5.	หลักฐานชุดใบสำคัญการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 2 ชุดและแบบแสดง ความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้าง

เอกสาร/หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ คือ

1.	(ส่วนที่1)แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน-การ เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
2.	Link แสดงหลักฐานการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างจากเว็บไซต์หน่วยงานในระบบ MITAS
3.	(ส่วนที่3) แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน การ ป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา
4.	Link แสดงหลักฐานการเผยแพร่เอกสารในระบบ MITAS - ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแบบแนวทางปฏิบัติงานเพื่อ ตรวจสอบบุคลากรฯ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ - หนังสือขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ไม่มีการดำเนินการ

เนื่องจาก	ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องรายงาน
-----------	-------------------------------------

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	ประกาศโรงพยาบาลมะขามเรื่องกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง
----	---



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลมะขาม โทร ๐ ๓๙๓๘ ๙๖๕๘ ต่อ ๑๐๘

ที่ จป ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๕๕๕๙ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะขาม

๑. ต้นเรื่อง

๑.๑ ตามที่รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

๑.๒ ตามหนังสือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๒/๖๑๑๖ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ แจ้งการโอนเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินกู้เพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โรงพยาบาลมะขามได้รับจัดสรรครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง - รถพยาบาล(รถตู้)ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซีหรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน

๒. ข้อพิจารณา

กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลมะขาม ได้ดำเนินการจัดเรียบร้อยแล้วและได้นำลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลมะขาม <http://makhamhospital.com> และปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติให้นำลงเผยแพร่ในเว็บไซต์ดังกล่าว

กขม.

(นางสาวพิมพ์นุชา ศิริธนาอนันชัย)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

กขม.

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลมะขาม
ตามประกาศโรงพยาบาลมะขาม
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลมะขาม

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลมะขาม

วัน/เดือน/ปี วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

หัวข้อ หน่วยงานมีมาตรการ และวางระบบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. คำสั่งมอบหมายการปิด-ปลดประกาศ

๒. หนังสือแจ้งเวียนเรื่องขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

๓. หลักฐานชุดใบสำคัญการเบิกจ่ายปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๒ ชุดและแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้าง

Linkภายนอก ๑.

๒.

หมายเหตุ:.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวศิรินทรา ฤกษ์งาม)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้อนุมัติรับรอง

พ.อ.

(นางสาวพิมพ์นุตา ศิริธนาอนันชัย)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวศิรินทรา ฤกษ์งาม)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔